**TÍTULO DEL ARTÍCULO (TIMES NEW ROMAN 16pt) MAYÚSCULAS**

Debe ser conciso, fácil de entender y corresponder estrictamente a lo que se

presenta en el artículo (máximo 20 palabras).

**Nombre y apellidos del autor 1,** *correodelautor@investigación.com*

*Afiliación institucional del autor*

**ORCID 0000 - 0000**

**Nombre y apellido del autor 2,** *correodelautor@investigación.com*

*Afiliación institucional del autor*

**ORCID 0000 – 0000**

**DOI:**

1Información de los autores: Se deben incluir el nombre completo de cada autor, su título académico más alto, cargo, compañía o universidad, y correo electrónico del autor de correspondencia. Si los autores pertenecen a la misma institución se puede utilizar sólo una información institucional que abarque todos los autores.

Colocar los ORCID de él o los autores.

Recibido: día, mes año. Aceptado: día, mes año.

*Received: month, day, year Accepted: month, day, year*

###### 

###### **RESUMEN**

**Resumen.** Se debe tener el resumen en español e inglés, los cuales incluirán los objetivos principales de la investigación, alcance, metodología empleada, resultados principales y conclusiones. El resumen debe ser claro, coherente y conciso, para lo cual se sugiere revisar y verificar datos,

sintaxis, ortografía, no caer en erratas y no incluir ecuaciones, figuras, tablas ni referencias bibliográficas. El resumen es máximo de 250 palabras y debe reflejar fielmente el contenido del artículo. Su redacción debe estar en tercera persona.

**Palabras clave:** Palabra clave1, palabra clave2, palabra clave3 (utilizar entre tres (3) y cinco (5))

Éstas ayudan a identificar los temas o aspectos principales del artículo y son importantes para su indexación en bases bibliográficas. Deben ser entre tres y cinco, entre ellas pueden incluirse frases cortas que describan tópicos significativos del artículo. Se recomienda utilizar los términos de los tesauros especializados de las disciplinas correspondientes, ejemplo Tesauro de la Unesco (<https://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/>)

Recibido: día, mes año. Aceptado: día, mes año.

*Received: month, day, year Accepted: month, day, year*

***TÍTULO DEL ARTÍCULO EN INGLÉS***

###### **ABSTRACT**

**Abstract.** *corresponde a la traducción precisa al inglés, del resumen ya presentado en español, debe ir en cursiva.*

Keywords: *Keyword1, keyword2, keyword3.*

*Keywords, corresponden a la traducción precisa al inglés, de las palabras clave ya presentadas en español, deben ir en cursiva*.

Este documento es la plantilla oficial de cómo elaborar un manuscrito y este archivo Word se constituye en una plantilla para presentar el artículo académico – científico a la Revista Académica Institucional de la Universidad San Marcos de ahora en adelante por su abreviatura RAI.

Esta plantilla tiene un formato de acuerdo con las directrices de estilo APA, por lo tanto, se debe tener en cuenta los siguientes puntos:

1. Entregar el manuscrito en formato Word en un máximo 25 páginas incluidas las referencias bibliográficas en esta cantidad.
2. Tamaño de página en Word debe ser Tamaño Carta, que tiene las medidas de 21.59 cm x 27.94 cm (equivalente a 8 1/2 x 11 pulgadas).
3. El tamaño de los márgenes en formato APA debe ser de 2.54 cm (equivalente a 1 pulgada) de todos los lados. Es decir, debes aplicar un margen de 2,54 cm a la margen superior, inferior, derecha e izquierda.
4. Tipo de letra (serifas): Times New Roman de 12 puntos.
5. Encabezado: no debe ser diferente al que trae la plantilla del presente documento.
6. Interlineado: 1.15 cm
7. Sangrías: los párrafos no tienen sangría en primera línea. Las Referencias bibliográficas con sangría francesa en 1,25cm.
8. Numeración: pie de página centrado y consecutivo.
9. Títulos: utilizar hasta el nivel 3 de la jerarquía de títulos.
10. Texto: la presentación del texto será en dos columnas a partir del resumen y palabras claves en inglés.

Para su selección, la Revista RAI recibe artículos en idioma español o en inglés, los artículos en inglés deben tener un *abstract* en español y viceversa. Los artículos sometidos a consideración de la revista deben ser inéditos, es decir, que no se hayan publicado en otros medios, electrónicos o impresos y que no hayan sido sometidos a otra revista.

Todo artículo de investigación debe tener las secciones establecidas en las 4 plantillas ofrecidas por RAI.

**1. INTRODUCCIÓN**

La Introducción es la parte donde el autor brinda una visión resumida y concisa del objetivo del artículo y de los trabajos previos e investigaciones que se han realizado sobre el tema. Esta sección debe incluir suficiente información de fondo, haga una exposición clara del problema, la literatura relevante sobre el tema y el enfoque, la aproximación o solución propuesta. Los objetivos del manuscrito deben ser claramente establecidos. La introducción no debe contener resultados o conclusiones. La introducción debe ser comprensible para colegas de una amplia gama de disciplinas científicas.

Es decir, la introducción de un artículo académico sirve para situar el tema de estudio, contextualizar la investigación y despertar el interés del lector. Se debe presentar de forma clara y concisa, explicando el propósito del artículo y proporcionando información relevante para que el lector comprenda el contexto y la importancia del estudio.

Finalmente, comience su artículo con la introducción. Utilice voz activa, en lugar de la voz pasiva, ya que ésta última se debe utilizar en su escritura.

**2. MATERIALES Y MÉTODOS**

Esta sección debe ser lo suficientemente completa, proporcionar suficiente detalle como para permitir que el trabajo sea repetido por otros. Sin embargo, sólo los procedimientos verdaderamente nuevos deben ser descritos con detalle, los procedimientos publicados anteriormente deben ser citados, y mencionar brevemente las modificaciones importantes de procedimientos ya publicados. Se debe utilizar subtítulos. Métodos de uso general no necesitan ser descritos en detalle.

El método de investigación incluye la identificación del problema, la recopilación y análisis de datos. También incluye la formulación de hipótesis, la elección de un diseño de investigación, enfoque, tipo, variables de investigación y la elaboración de instrumentos de recolección de datos.

**3. RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN**

Los resultados deben ser presentados en una secuencia lógica en el texto, tablas y figuras, se debe evitar la presentación repetida de los mismos datos en diferentes formas (en el anexo se explica como presentar ecuaciones, figuras y tablas). Los resultados no deben contener material apropiado para discusión. Al describir los resultados de los experimentos de los autores, esto debe ser escrito en tiempo pasado. Los resultados deben ser explicados, pero en gran parte sin hacer referencia a la literatura.

**4. DISCUSIÓN (O ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS)**

La discusión debe considerar los resultados en relación con las hipótesis formuladas en la introducción.

La discusión es la sección donde se interpretan los resultados, se comparan con estudios previos, se analizan las limitaciones del estudio y se discuten las implicaciones de los hallazgos. Es un espacio para la reflexión crítica, la interpretación de los datos y la contextualización de la investigación dentro del contexto científico.

**5. CONCLUSIONES**

Las conclusiones son obligatorias y deben ser claras. Su contenido no debería duplicar substancialmente el resumen. Deben expresar el balance final de la investigación o la aplicación del conocimiento o temática tratada. Se discute sobre las implicaciones del estudio y la relevancia que tiene para el área del conocimiento. Se sugiere no concluir más cosas de las que los resultados permitan. En esta sección se suelen mencionar también los trabajos futuros que se pueden realizar en el tema.

**6. AGRADECIMIENTOS**

# Los reconocimientos de personas, subvenciones, fondos, etc., deben ser breves. Esta sección es obligatoria para artículos de investigación, en esta parte del artículo el autor hace un reconocimiento a las personas o instituciones que le ayudaron en sus investigaciones. Se citan becas e instituciones que financian la investigación: firmas comerciales, entidades oficiales o privadas, asociaciones de profesionales y operarios. Esta sección es opcional.

**7. CITAS Y REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

***Citas***

Las fuentes originales deberán ser documentadas en el cuerpo del artículo, citando los autores y fechas de publicación de las fuentes así como el número de página. La fuente completa aparecerá en la lista de referencias al final del artículo, siguiendo el cuerpo de este.

Pueden usar dos tipos de citas

1. Cita textual directa: es la reproducción exacta de las palabras de otro autor o de uno mismo, en un texto previamente publicado. Se utiliza para transcribir de forma literal un fragmento de texto, utilizando comillas para marcar la cita (- de 40 palabras) o sangría en todo el párrafo (+ de 40 palabras) en la mayoría de los casos, incluyendo la información del autor, año y página de donde se tomó la cita.
2. Cita indirecta: también conocida como parafraseo, es la representación de una idea de otro autor utilizando tus propias palabras. En esencia, reformulas la idea original sin copiar la frase textual del autor incluyendo la información del autor, año.

Puede apoyarse en la Guía rápida de la Normativa APA, facilitada por la revista RAI en el apartado de políticas podrá encontrarlo.

***Referencias bibliográficas***

En la lista, al final, se organizan en orden alfabético. No deben incluirse referencias que no estén citadas en el artículo. Igualmente, no deben citarse trabajos en revisión, que no hayan sido publicados. En la Guía rápida de la Normativa APA, facilitada por la revista RAI en el apartado de políticas podrá encontrarlo, podrá validar ejemplos de las diferentes fuentes de información que puede utilizar como por ejemplo libros, artículos, capítulos de libros entre otros.

**ANEXOS**

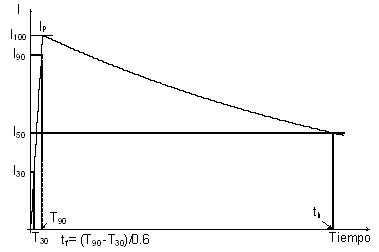
**Información adicional del formato**

Para presentar los principales Resultados de investigación del estudio, las tablas y los gráficos son claves, pues en ellos se ilustran claramente los resultados obtenidos. Tome en cuenta lo siguiente

***Figuras y tablas***

# Todas deben llevar numeración arábiga de acuerdo con su orden de aparición, se hará referencia a ellas en el texto más cercano a la misma. Deberán ser nítidas, las fotografías y figuras deben ser originales, en blanco y negro con una resolución mínima de 200dpi (puntos por pulgada); con un título claro que explique su contenido,

**Figura 1.** *La leyenda debe explicar claramente la figura correspondiente.*



Fuente:

# En la tabla la leyenda se presentará en la parte superior, como se muestra en el siguiente ejemplo

**Tabla 1.** *Tipos de letra, justificación y tamaño*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Letra** | **Tamaño** | **Letra** | **Justificación** |
| Titulo | 10pt | Times NR | Centrada - negrita |
| Texto | 10pt |  | Justificada |

Fuente

# Debe de colocar la fuente de donde recupero la figura o la información de la tabla si es fuente propia, autor personal o autor corporativo como se visualiza en los siguientes puntos.

1. Fuente propia: Elaboración propia. (2025)
2. Fuente autor personal: Hidalgo. (2022, p. 45)
3. Fuente autor corporativo: Instituto Nacional de Seguros. (INS, 2025)

# El tipo de letra del desarrollo de la figura y la tabla debe de ir Times New Roman, tamaño 10pts e interlineado a 1.0 cm. Tome en cuenta que en figuras también ingresas los gráficos.

**ENVÍO DE ARTÍCULOS**

Los artículos presentados en la revista RAI, deben ser especializados. Para mayor claridad, solo se aceptan los siguientes tipos de artículos:

**1) Artículo de investigación científica y tecnológica.** Documento que presenta, de manera detallada, los resultados originales de proyectos terminados de investigación.

**2) Artículo de reflexión derivado de investigación.** Documento que presenta resultados de investigación terminada desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre un tema específico, recurriendo a fuentes originales.

**3) Artículo de revisión.** Documento resultado de una investigación terminada donde se analizan, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no publicadas, sobre un campo en ciencia o tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de por lo menos 30 referencias.

**Presentación de trabajos:**

Los trabajos se deben enviar por e-mail al Comité editorial, en las fechas que se estipule en las convocatorias, la dirección de envío es:

[revistarai@usam.ac.cr](mailto:revistarai@usam.ac.cr)

Los artículos deben venir acompañados de la Declaración jurada de originalidad y autorización de los derechos autorales para el uso del artículo (se puede descargar en la interfaz de la Revista RAI).

Debe enviarse en versión electrónica firmada con bolígrafo debe ser escaneada o bien con firma digital. Recuerde que si el artículo es en varios autores todos deben de tener el mismo tipo de firma no se acepara la Declaración jurada con diferentes tipos de firmas.

***El artículo.***

Debe enviarse en versión electrónica (Word). El no uso de este formato descalifica el artículo y no será tenido en cuenta en la convocatoria.

En el proceso de selección de artículos que participan en la convocatoria, se realiza una evaluación inicial para determinar si el trabajo cumple con los términos de referencia y observaciones presentadas en este documento.

En la segunda evaluación se analiza su contenido y aporte por parte de evaluadores calificados de acuerdo con el área correspondiente bajo la metodología de pares ciegos.

Los artículos que no llenen los requisitos de la convocatoria en cuanto a formato no serán tenidos en cuenta para continuar en el proceso y serán descartados en la evaluación inicial.

Cualquier inquietud respecto a los formatos de la revista, envíela a la persona editor en jefe de la revista RAI

Tattiana Zamora Badilla.

[tzamora@usam.ac.cr](mailto:tzamora@usam.ac.cr)